

Akční plán realizace  
Strategie udržitelného rozvoje UP  
na roky 2024–2025



---

Univerzita Palackého  
v Olomouci



Udržitelná  
univerzita

Olomouc 2024

Zpracovaly: Mgr. Zuzana Huňková, Mgr. Miroslava Zavadil

## Obsah

Prioritní oblasti udržitelného rozvoje UP.....	1
Provoz a správa.....	1
1 Energie.....	1
2 Odpady a cirkulární ekonomika.....	2
3 Voda a zeleň .....	4
4 Objekty a infrastruktura .....	5
5 Digitalizace a IT.....	6
6 Stravování.....	7
7 Mobilita a doprava .....	8
8 Odpovědné nakupování .....	9
Vzdělávání a tvůrčí činnost .....	10
9 Vzdelávání k udržitelnosti.....	10
10 Tvůrčí činnost .....	11
Společenská odpovědnost a třetí role univerzity .....	12
11 Společenství pro udržitelnost .....	12
12 Zdravý životní styl a péče o komunitu UP.....	13
13 Rovné příležitosti pro všechny .....	14
14 Podpora regionu.....	15
15 Strategická partnerství .....	16

Akční plán má stejnou strukturu a vychází ze stanovených cílů [Strategie udržitelného rozvoje UP](#) (dále jen „Strategie“), která byla schválena Akademickým senátem Univerzity Palackého v Olomouci v lednu 2022 a je v souladu se Strategickým záměrem UP na období 2021+. V akčním plánu realizace pro období let 2024–2025 jsou uvedena pouze ta opatření, která budou v souladu se strategií realizována v tomto období. Všechny zkratky a citace jsou podrobně vysvětleny ve Strategii. Akční plán představuje garanty jednotlivých opatření, další osoby a subjekty potřebné pro spolupráci na realizaci daných opatření a navrhuje možnosti financování a definuje ukazatele plnění cílů. V rozpočtu UP bude alokována částka na udržitelnost, která bude vynaložena na realizaci opatření uvedených níže.

## Prioritní oblasti udržitelného rozvoje UP

### Provoz a správa

#### 1 Energie

Cílem je sledovat energetické úspory, snížení energetické náročnosti, zvýšení energetické účinnosti, snížení uhlíkové stopy (emisí skleníkových plynů) i celkové ekologické a uhlíkové stopy Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „UP“). Primárně se jedná o elektrickou energii, teplo a plyn.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

#### *1.2 Aplikace systému energetického managementu a zavedení vhodného způsobu certifikace a standardu*

Zavádění SMART nástrojů měření a řízení pro efektivní energetický management, senzorů, smart metering, inovativních nástrojů správy budov a další. K efektivnímu zavádění energetického managementu bude nutná dohoda se všemi součástmi UP definující organizaci, procesy, odpovědnosti a tok informací mezi jednotlivými součástmi UP pro přípravu systému pro monitorování a vyhodnocování spotřeby energií.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov.
- **Financování:** <https://www.mpo-efekt.cz/cz/dotacni-programy>: Dotace ve výši 550 000 Kč v maximální výši 95 %, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Dokument definující organizaci, procesy, odpovědnosti a tok informací mezi jednotlivými součástmi UP pro přípravu systému pro monitorování a vyhodnocování spotřeby energií na základě dohody mezi jednotlivými součástmi UP. Nakoupení potřebných čidel a zavedení softwaru pro energetický management. Spuštění energetického managementu na součástech UP.

#### *1.3 Snižování podílu zdrojů energie produkujících emise CO<sub>2</sub>e a aplikace bezemisních zdrojů včetně akumulace energie a její distribuce (mikro/smart GRID) a prodeje*

Vznik nových bezemisních zdrojů energie na součástech UP nebo nákup zelené energie od ověřených distributorů.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Vznik minimálně 1 nového bezemisního zdroje energie na součástech.

#### 1.4 Provádění dalších technických a organizačních opatření ve prospěch zvyšování energetické účinnosti a dosahování energetických úspor

Realizace návrhů a opatření vyplývajících z energetického auditu při úpravách, rekonstrukcích a u nových staveb. Při projektování rekonstrukcí a staveb využívat Metodickou příručku pro nové stavby UP, která byla k těmto účelům s odborníky a odbornicemi vytvořena. Konzultovat s odborníky a odbornicemi, které nástroje na snižování energetické náročnosti je vhodné aplikovat. Konzultovat s referátem udržitelného rozvoje při dodržení relevantních předpisů.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, referát udržitelného rozvoje, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov.
- **Financování:** Rozpočet UP, dotační programy.
- **Ukazatel splnění cíle:** Konzultace a realizace vhodných opatření na snižování energetické náročnosti u 100 % objektů.

## 2 Odpady a cirkulární ekonomika

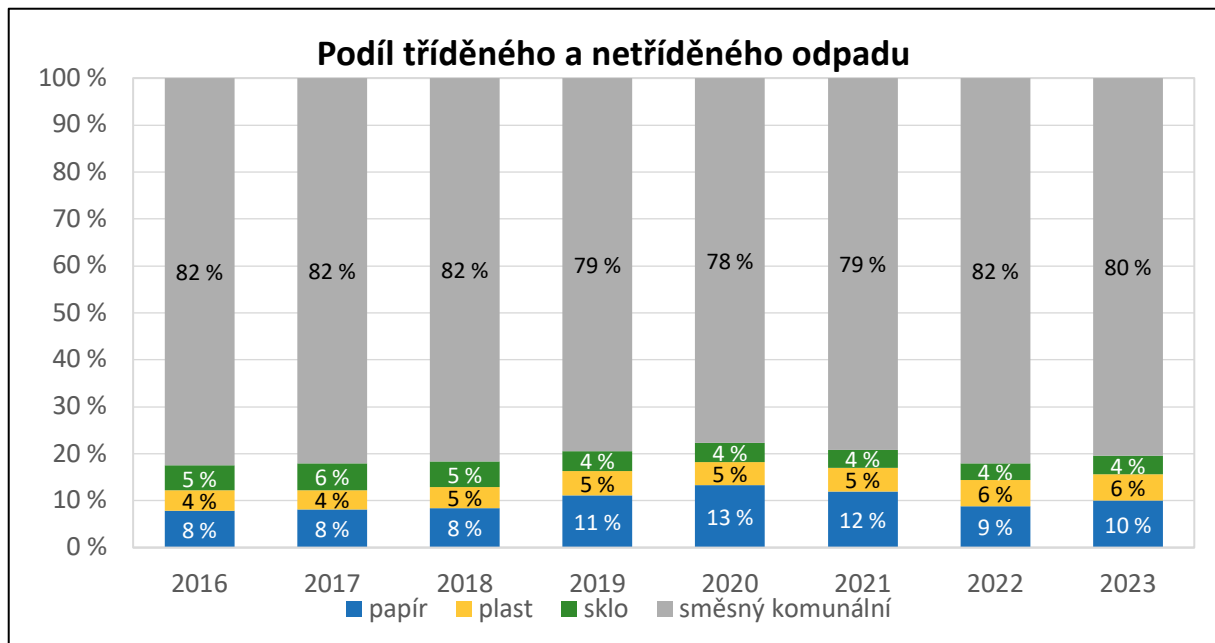
Cílem je minimalizace množství produkovaného odpadu a snižování spotřeby neobnovitelných zdrojů v rámci chodu celé UP. V oblasti odpadového hospodářství má UP za cíl nakládat s odpady podle zákonem stanované hierarchie nakládání s odpady (§ 3 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech) s preferencí předcházení vzniku odpadů. Nelze-li vzniku odpadu předejít, pak je prioritou v následujícím pořadí příprava odpadu k opětovnému použití, recyklace, jiné využití (včetně energetického využití) a až v krajním případě odstranění odpadu. UP množství vyprodukovaného odpadu monitoruje a od toho se odvíjí daná opatření. V tabulce číslo 1 je vidět množství vyprodukovaného odpadu v tunách za roky 2016–2023 (pouze papír, plast, sklo a směsný komunální odpad) a v grafu číslo 1 je vidět podíl odpadu v těchto složkách za roky 2016–2023. Množství směsného komunálního odpadu tvoří stále kolem 80 % a mělo by se postupně snižovat.

Tab. 1: Množství vyprodukovaného odpadu v tunách za roky 2016–2023

Rok	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Množství odpadu	656	615	656	663	605	564	655	669

Zdroj: AVE CZ

Graf 1: Podíl odpadu v jednotlivých složkách za roky 2016–2023



Zdroj: UP

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

*2.2 Rozvoj systému nakládání s veškerými druhy a složkami odpadu, materiálových toků, dodávek i poskytování produktů a služeb v souladu s principy hierarchie odpadového hospodářství a cirkulární ekonomiky*

Kontrolní analýza toků odpadů a návrhy na možné zlepšení těchto toků. Uskuteční se nové výběrové řízení na svoz odpadu UP. Připraví se proškolení celé komunity UP (studentů i zaměstnanců) v otázkách cíleného snižování produkce odpadu a nakládání se vzniklým odpadem na UP.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, kvestorka, technický odbor, součásti UP, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov, Správa kolejí a menz UP (dále jen „SKM“), studenti a studentky.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Veřejně dostupné výsledky analýzy toků odpadů. Existence nové svozové společnosti a separátní třídění bio/gastroodpadu. Existence nabídky školení pro celou komunitu UP.

*2.3 Zlepšení systému třídění odpadů a zvýšení podílu tříděného odpadu na celkovém množství odpadu v jednotlivých organizačních součástech UP*

Neustálé doplňování infrastruktury pro nakládání s odpady (např. koše a popelnice na papír, plasty, sklo, bioodpad, kovy a elektroodpad), podle [§ 62 odst. 1 zákona č. 541/2021 Sb., o odpadech](#) tam, kde chybí nebo jsou v nedostatečném množství. Zároveň se na všech součástech UP omezí používání jednorázových obalů (kelímky, přístroje, talířky, láhve atd.) a umožní se odebírání jídla a pití do vlastních nádob ve stravovacích zařízeních patřících pod SKM, při dodržení všech relevantních právních předpisů.

Ve spolupráci se SKM a Kolejní radou se bude zlepšovat třídící systém nakládání s odpady na kolejích a v menzách a nakoupí se nebo doplní potřebná infrastruktura.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, kvestorka, technický odbor, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov, SKM, kolejní rada, studenti a studentky.
- **Financování:** Rozpočet UP na udržitelný rozvoj.
- **Ukazatel splnění cíle:** Snížení množství vyprodukovaného odpadu meziročně. V celkovém množství odpadu snížení podílu směsného komunálního odpadu a zvýšení podílu tříděného odpadu. Rozšíření infrastruktury na třídění odpadů na kolejích a v menzách.

#### *2.4 Využití a nakládání s bioodpadem v rámci celé UP, a to zejména ve stravovacích zařízeních UP, včetně instalace kompostérů a využití vyprodukovaného kompostu*

Podle analýzy odpadu z roku 2022 tvoří až třetinu směsného komunálního odpadu UP bioodpad. Proto je nutné ho začít třídít na všech součástech UP. Rozvoj infrastruktury na svoz odpadu o bio/gastroodpad na všech součástech, aby došlo ke snížení jeho podílu ve směsném odpadu a mohl být dále využit.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, kvestorka, součásti UP, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov, SKM.
- **Financování:** Dotační program NPO 7.4, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Existence infrastruktury (popelnice a koše) na třídění gastroodpadu na všech součástech UP.

### 3 Voda a zeleň

Cílem UP je udržitelné hospodaření s vodou a maximalizace podílu zeleně v rámci UP a jejího okolí, ochrana a rozvoj biodiverzity. Cíl je relevantní jak v exteriéru, tak interiéru univerzity, pro uživatele budov a infrastruktury, přímo i nepřímo v rámci ekosystémových služeb.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

#### *3.1 Příprava a realizace vodního auditu včetně návrhu opatření k udržitelnému hospodaření s vodou (po skončení energetického auditu)*

Množství spotřebované vody na UP se do roku 2019 meziročně v posledních sedmi letech snižovalo. V roce 2019 to bylo 163 791 m<sup>3</sup> vody. Nicméně, od roku 2022 se meziročně množství spotřebované vody navyšuje. Ve statistikách byly záměrně vynechány roky 2020 a 2021 v důsledku pandemie covid-19. V roce 2022 bylo v rámci UP množství spotřebované vody 147 303 m<sup>3</sup>, což je sice méně než před pandemií, ale v roce 2023 spotřeba vzrostla na 149 314 m<sup>3</sup>. Aby tento stoupající trend nepokračoval a dosahovalo se efektivnějšího využívání vody, bude nutné zpracovat komplexní přehled hospodaření s vodou na UP. Ten přinese zjištění, kde a jak je voda využívána a kde je možné ji ušetřit, a navrhne, jak se chovat, aby se ušetřilo co nejvíce vody, jak ušetřit pomocí využití dešťové, šedé nebo odpadní vody a pomůže získat konkrétní návrhy opatření pro zlepšení hospodaření s vodou vč. finanční náročnosti. Vodní audit bude zpracován ve spolupráci se specialistou a bude plně kompatibilní a vzájemně se bude doplňovat s metodikou MŽP. Vodní audit bude navrhovat relevantní řešení s vyhodnocením stavu hospodaření s vodou, návrhy opatření pro zlepšení, také bude zahrnovat hodnocení Odpovědné hospodaření s vodou dle Zákona č. 254/2001 Sb. a Zákona č. 441/2003 Sb.

- **Garant:** Kvestorka.

- **Realizace:** Technický odbor, prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov.
- **Financování:** Dotační program NPO 7.4, rozpočet UP na udržitelný rozvoj.
- **Ukazatel splnění cíle:** Veřejně dostupné výsledky vodního auditu.

### *3.3 Vyhledání (pasportizace), příprava, projekce a realizace opatření pro nakládání s dešťovou vodou – retence, akumulace, využití pro potřeby UP a okolí (v souladu se Stavebními standardy statutárního města Olomouce k integraci modrozelené infrastruktury)*

V roce 2023 proběhl v rámci areálů UP pasport zeleně a analýza její údržby, na jehož základě byla vytvořena Metodika péče o zeleň a její rozvoj v areálech UP. V rámci pasportizace byly určeny největší limity týkající se vyskytující se zeleně a péče o ni u jednotlivých součástí a správních jednotek. Diverzita a množství zeleně v okolí budov UP budou navyšovány s ohledem na systém modrozelené infrastruktury statutárního města Olomouce a se záměrem ochlazování mikroklimatu daného prostředí. Retenčních nádrže a akumulace dešťové vody budou zaváděny u jednotlivých budov součástí s ohledem na náročnost hospodaření s vodou.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov.
- **Financování:** Dotační tituly od MŽP nebo např. ITI, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Alespoň 3 nové retenční nádrže a vodní prvky na součástech UP.

### *3.5 Postupná realizace opatření navržených metodikou péče a rozvoje zeleně na UP*

Metodika péče o zeleň a její rozvoj v areálech UP představuje obecná doporučení pro péči o zeleň v areálech UP z hlediska udržitelnosti. U jednotlivých areálů jsou navržena konkrétní opatření pro zlepšení aktuálního stavu zeleně a péče o ni a zefektivnění fungování modrozelené infrastruktury. Jednotlivá navrhovaná opatření budou diskutována s příslušnými osobami daných součástí, aby se následně mohla realizovat. Metodika se bude aktualizovat každé 3 roky a bude zohledňovat proběhlé změny v uplynulém období.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, kvestorka, technický odbor, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov.
- **Financování:** Dotační program Olomouckého kraje, rozpočet UP na udržitelný rozvoj.
- **Ukazatel splnění cíle:** Alespoň 3 realizované nové výsadby a rekultivace zeleně v areálech UP.

## 4 Objekty a infrastruktura

Cílem je sledování environmentálně odpovědné výstavby a renovace budov UP a její infrastruktury, která je také současně udržitelná a proveditelná ekonomicky. Pro tyto účely byla v roce 2023 vytvořena [Metodická příručka pro nové stavby UP](#), podle které by se mělo postupovat.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

### *4.2 Zavedení systému certifikace budov UP typu SBToolCz (variantně v ČR kromě něj nepoužívanější rámce LEED nebo BREEAM)*

Cílem Metodické příručky pro nové stavby UP je ukázat možnosti pro udržitelnější výstavbu a rekonstrukci budov, která je rozdělena do dvou úrovní tak, aby se postupně budovy stavěly a rekonstruovaly podle nároků certifikací.

- **Garant:** Kvestorka.

- **Realizace:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, technický odbor, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Dodržování instrukcí v Metodické příručce pro nové stavby UP pro všechny nově navržené stavby nebo rekonstrukce.

*4.5 Zavádění systému Building Information Management (BIM, inteligentní proces pro tvorbu a správu projektů založený na digitálním modelu, dále jen "BIM") s cílem převést postupně všechny informace o objektech a infrastruktuře do digitální podoby a zapojení kapacit UP do rozvoje tohoto systému*

Na státní úrovni se zavádí povinnost stavět nové budovy se systémem BIM. Neexistuje však metodika, jak postupovat, proto bude nutné určit jednoho člověka (z řad zaměstnanců technického odboru), který se v daných technologiích orientuje, poskytnout mu možnost do vzdělání a přístup k nejnovějším informacím. Ten pak ve spolupráci se správou budov (tajemníky a tajemnicemi) navrhne metodiku implementace BIM na UP.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Technický odbor, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov, prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Existence metodiky pro implementaci BIM na UP. Alokace 1 zaměstnance či zaměstnankyně pro tuto agendu.

## 5 Digitalizace a IT

Cílem v této oblasti je sledovat jak udržitelnost, tak i zefektivnění správy univerzity a jejího majetku včetně zlepšování efektivity financování provozu s ohledem na celý životní cyklus investic s důrazem na maximální ochranu dat a osobních údajů. Tato opatření jsou v souladu se [Strategií rozvoje IT na Univerzitě Palackého v Olomouci pro období 2022+](#) Centra výpočetní techniky UP (dále jen „CVT“).

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

### *5.1 Elektronizace veškeré univerzitní administrativy*

Cílem je zefektivnění schvalování dokumentů elektronickou cestou (tzv. schvalovací workflow). Dále pak příprava kurzů pro zaměstnance a zaměstnankyně v základních IT dovednostech, které by snížily zbytečný tisk papírů. Zároveň je nutné začít sbírat data pro počítání uhlíkové stopy z pracovních a studijních cest zaměstnanců, zaměstnankyň, studentů a studentek, a proto se připravuje systém pro automatické počítání individuální uhlíkové stopy z těchto pracovních a studijních cest.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Kvestorka, CVT, referát udržitelného rozvoje, oddělení dalšího vzdělávání a inovací (dále jen „ODV“).
- **Financování:** PROPOST, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Zefektivnění minimálně dalších 2 schvalovacích workflow. Existence automatického počítání individuální uhlíkové stopy z pracovních a studijních cest zaměstnanců a studentů.

### *5.3 Podpora e-knih a vydávání skript a publikací elektronickou formou, kdykoliv je to vhodné*

Spolupráce s Vydavatelstvím UP na společném postupu k vydávání knih, skript a publikací elektronickou formou.



- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Vydavatelství UP, referát udržitelného rozvoje.
- **Financování:** V této fázi není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Navýšení podílu vydaných elektronických knih oproti tištěným knihám v porovnání s roky 2020–2023, zvýšení počtu titulů nabízených ve 2 verzích (tištěná i elektronická) oproti letům 2020–2023. Navýšení počtu elektronických knih za současného plánovaného častějšího využití prodeje tištěných titulů v režimu print on demand (tisk na objednávku od 1 ks) povede rovněž ke snížení remitendy.

#### *5.4 Intenzivnější využívání moderní videokonferenční techniky v kombinaci s vysokorychlostní akademickou sítí – virtuální mobility*

Cílem je snížení počtu pracovních cest zaměstnanců a studentů bez omezení národní a mezinárodní spolupráce, projektů a mobility. Každý student i zaměstnanec má možnost v rámci spolupráce, projektů či mobility cestovat, ale měl by zvážit, zda je každá cesta opravdu nutná nebo by šla občas nahradit virtuální cestou. Cílem není omezovat výuku nebo výzkum, spolupráce nebo projekty, ale jednat udržitelně a najít kompromisy. Pokud se tedy například jedná o cestu kvůli jednomu setkání a toto setkání by šlo uspořádat online, je preferována tato volba.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Prorektor pro internacionalizaci, prorektor pro studium, děkani, ředitel Vysokoškolského ústavu (VŠÚ), proděkani a proděkanky a vedoucí kateder, zaměstnanci a zaměstnankyně, ve spolupráci se studenty a studentkami UP.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Snižování celkového množství uskutečněných pracovních a studijních cest od výchozího roku 2019 (bez let 2020 a 2021).

## 6 Stravování

Cílem je v rámci stravovacích zařízení UP zajistit zdravou a vyváženou stravu, která bude mít pozitivní vliv nejen na jedince, ale i na životní prostředí. Součástí cíle je rovněž preference regionálních producentů potravin (lokální a sezónní produkce) prostřednictvím existujících nástrojů podpory lokálního zemědělství a jeho rozvoje. Dále také snižování produkce odpadu při pěstování, dopravě a přípravě pokrmů a motivace ke snižování plýtvání jídla u strážníků. Neméně důležitou součástí je osvěta a vzdělávání v oblasti zdravého životního stylu a stravování.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

#### *6.1 Podpora zdravého a vyváženého jídelníčku studentů a zaměstnanců nejen ve stravovacích zařízeních UP, ale také v osobním životě prostřednictvím osvěty*

Organizace pravidelných školení pro zaměstnance a zaměstnankyně menz UP, na kterých budou získávat znalosti o zdravém a vyváženém jídelníčku a učit se novým receptům, které budou následně implementovány do jídelníčku menzy. Zároveň budou probíhat kampaně pro zaměstnance, zaměstnankyně, studenty, studentky i veřejnost o zdravém a vyváženém jídelníčku a možnosti jídel, které mají zároveň nižší dopad na životní prostředí.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, kvestorka, SKM, oddělení komunikace, studenti a studentky.
- **Financování:** Rozpočet UP.

- **Ukazatel splnění cíle:** Minimálně 2 školení pro zaměstnance a zaměstnankyně menzy ročně. Minimálně 1 kampaň pro zaměstnance, zaměstnankyně, studenty a studentky ročně.

### *6.3 Snížení potravinového odpadu na straně stravovacích zařízení UP i strážníků, celkově snižovat míru plýtvání jídlem*

Aktivní hledání řešení ve snižování množství produkovaného odpadu. Příprava kampaně do menz, kde budou pomocí kreativních plakátků vyzýváni strážníci, aby si říkali o snížení porce, dostávají-li ji příliš velkou, nebo aby si zbytky brali s sebou ve vlastních krabičkách. Dalším z možných opatření vhodných k diskuzi je obnovení systému objednávání jídel do určitého dne/hodiny, které by pomohlo snížit odpad, protože by menzy přesně věděly, kolik a jakého jídla mají uvařit.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, kvestorka, SKM, oddělení komunikace, studenti a studentky.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Minimálně 1 kampaň na snižování gastroodpadu.

### *6.4 Eliminace používání jednorázových obalů včetně nápojových obalů a nádobí (jednorázové kelímky, příbory, talíře, PET a další nevratné obaly atd.) ve všech prostorách UP zajištění pitných fontán (pítek) v rámci univerzitních kampusů.*

Možnost využívat vratných obalů a vlastních nádob na potraviny a nápoje v restauračních zařízeních a kavárnách UP. Propagace vratných nádob ve FreshUP bistroch a v menzách. Maximální možné snížení používání jednorázového nádobí na akcích organizovaných UP a využívání např. vratných kelímků, nicknacků a hotcupů.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, kvestorka, SKM, studenti a studentky, oddělení komunikace, oddělení univerzitních akcí, součásti UP.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Zavedení systému vratných obalů. Umožnění výdeje jídla a pití do vlastních nádob v menzách UP a bistroch FreshUP.

## **7 Mobilita a doprava**

Cílem je podpořit zaměstnance, zaměstnankyně, studenty a studentky UP, aby pro své dojížděky do práce a do školy, resp. pro zajištění mobility v rámci města využívali udržitelné způsoby dopravy, a to konkrétně chůzi, jízdu na kole nebo hromadnou dopravu. Dalším cílem je vypracování doporučení pro zajišťování pracovních cest zaměstnanců v souladu s principy udržitelné mobility. Tento cíl je rovněž podpořen opatřením 5.3.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

### *7.1 Analýza potřeb, postojů, bariér a příležitostí zaměstnanců a studentů vzhledem k jejich mobilitě*

Realizace dotazníkového šetření mezi zaměstnanci, zaměstnankyněmi, studenty a studentkami UP s cílem popsat aktuální potřeby a preference vzhledem k mobilitě při dojížděkách do práce nebo školy a k pracovním, resp. studijním cestám. Toto šetření bude probíhat každé 3 roky, aby bylo možné srovnávat jeho výsledky, a na podkladě těchto dat budou navržena řešení, která budou mít potenciál podpořit volbu udržitelných módů dopravy.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, doc. Matúš Šucha, Ph.D. (katedra Psychologie FF), oddělení komunikace, studenti a studentky.
- **Financování:** Rozpočet UP na udržitelný rozvoj.
- **Ukazatel splnění cíle:** Závěrečná zpráva z dotazníkového šetření k udržitelné mobilitě včetně navrhovaných řešení.

#### *7.2 Podpora environmentálně šetrnější individuální automobilové dopravy: zajištění infrastruktury pro dobíjení elektromobilů, posílení služeb sdílené mobility (např. carsharing), zvyšováním emisních standardů pro nákupy nových automobilů UP*

Bude realizováno minimálně 1 parkovací místo s podporou dobíjení elektromobilů u všech univerzitních budov, kde to okolnosti umožní. Při nákupu nových automobilů do vlastnictví UP bude podrobně zvážena nákup automobilu s alternativním pohonem a pokud tak nebude učiněno, bude dobře zdůvodněno proč.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, doc. Matúš Šucha, Ph.D., oddělení komunikace, kvestorka, oddělení rozvoje a výstavby, tajemníci a tajemnice součástí, správa budov, studenti a studentky.
- **Financování:** Rozpočet UP, dotační programy.
- **Ukazatel splnění cíle:** Realizace minimálně 1 nové nabíjecí stanice u budov UP.

#### *7.4 Motivace ke snižování počtu uskutečněných studijních a služebních cest leteckou dopravou, především tam, kde je cíl cesty stejně časově dosažitelný jiným dopravním prostředkem (zejména vlakem)*

Vznikne Cestovní kodex UP, jehož cílem bude vymezit soubor zásad pro pracovní a studijní cesty zaměstnanců, zaměstnankyň, studentů a studentek UP s cílem snížit uhlíkovou stopu (z) cestování a tím celkovou uhlíkovou stopu UP podle stanovených závazků UP, ČR a EU.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, doc. Matúš Šucha, Ph.D., oddělení komunikace, kvestorka, vedení součástí UP, studenti a studentky.
- **Financování:** V této fázi není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Existence Cestovního kodexu UP.

## 8 Odpovědné nakupování

Cílem je zohledňovat zejména kvalitu, technické parametry významné pro funkčnost a produktivitu předmětu veřejné zakázky, a pokud je to relevantní, jedno nebo více hledisek z pohledu udržitelnosti a odpovědnosti. Jedná se zejména o následující hlediska: pracovní příležitosti, důstojné pracovní podmínky, dodržování sociálních a pracovních práv, sociální začlenění (včetně zdravotně postižených osob), rovné příležitosti, přístupnost, uzpůsobení podmínek pro všechny, zohlednění kritérií trvale udržitelného rozvoje včetně otázek dopadů na životní prostředí (v celém životním cyklu investice/nákupu služby), ekologická stopa dodavatele/produktu, etika obchodu a širší dobrovolné dodržování sociální odpovědnosti dodavatelů při současném dodržování zásad zakotvených mj. ve Smlouvě o fungování EU.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

### *8.3 Sjednocení nákupu reklamních a propagačních předmětů se zaměřením na kvalitu, lokální původ a produkci a udržitelných materiálů na celé UP*

Oddělení udržitelnosti ve spolupráci s UPointem, OVZ a součástmi UP připraví návrh metodiky pro nákup reklamních a propagačních materiálů na UP, aby splňovaly výše zmíněné parametry v co největším možném měřítku vzhledem k ceně a aby se systém na celé UP sjednotil a zjednodušil.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti, OVZ, oddělení komunikace, UPoint, proděkani a proděkanky pro vnější vztahy.
- **Financování:** V této fázi není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Existence metodiky pro nákup reklamních a propagačních předmětů na UP.

## Vzdělávání a tvůrčí činnost

### 9 Vzdelávání k udržitelnosti

Cílem je obohacovat studijní programy a předměty o perspektivu udržitelného rozvoje či zařadit vzdělávání o udržitelném rozvoji do kurikula, a to jak průřezově do všech programů (např. jako volitelný předmět), tak i nadále podporovat rozvoj specializovaných oborů využitelných v praxi v oblasti udržitelnosti. Zároveň podporovat neformální vzdělávání a popularizaci udržitelného rozvoje, především v kontextu technologického vývoje a univerzitního výzkumu, například ve spolupráci s Pevností poznání.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

#### *9.1 Udržitelnost v kurikulu studijních programů – zapojení perspektivy udržitelného rozvoje do studijních programů či předmětů a příprava volitelných předmětů týkajících se udržitelnosti napříč programy a celou univerzitou*

Spolupráce se součástmi UP a partnerskými univerzitami (aliance Aurora) při přípravě předmětu zaměřeného na udržitelnost a Cíle udržitelného rozvoje OSN (dále jen „SDGs“) ve svých programech a zapojování více témat týkajících se udržitelnosti do předmětů. Rozšiřování předmětů, které jsou svázány s udržitelností a motivováním studentů a studentek k zapojování se do dalších aktivit s nimi spojenými, např. osvětové akce jako je Den Země, aktivity na součástech, projekty v předmětech, závěrečné práce a další.

- **Garant:** Prorektor pro studium.
- **Realizace:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, součásti UP, studenti.
- **Financování:** Dotační program NPO 7.4.
- **Ukazatel splnění cíle:** Vznik alespoň 2 nových programů zaměřených na udržitelný rozvoj na fakultách. Vznik alespoň 3 nových specializovaných předmětů týkajících se udržitelného rozvoje v daných oborech.

#### *9.2 Přednášky a besedy o udržitelnosti vedoucí k rozšíření znalostí zaměstnanců, studentů a veřejnosti (lokální komunity)*

Pořádání cyklu přednášek na témata týkající se udržitelného rozvoje. Vytvoření online kurzů (videí) pro zaměstnance a studenty o udržitelném rozvoji. Vznik kurzu celoživotního vzdělávání (dále jen „ČŽV“) zaměřeného na udržitelný rozvoj.

- **Garant:** Prorektor pro udržitelnost.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, prorektor pro studium, oddělení dalšího vzdělávání a inovací, prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti, oddělení komunikace, ve spolupráci s vybranými experty a expertkami z UP i mimo ni.
- **Financování:** Dotační program NPO 7.4, rozpočet UP na udržitelný rozvoj.
- **Ukazatel splnění cíle:** Realizace minimálně 1 přednášky týkající se udržitelnosti za semestr. Existence online kurzu o udržitelném rozvoji pro zaměstnance, zaměstnankyně, studenty a studentky.

### *9.3 Kampaně zaměřené na specifické cíle a potřeby spojené s udržitelností*

Pořádání kampaní na témata týkající se plýtvání potravinami, udržitelné mobility, zdravého životního stylu, bezodpadového životního stylu a dalších. Zapojení studentů a studentek do vymýšlení a realizace nápadů a projektů.

- **Garant:** Prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti.
- **Realizace:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, oddělení komunikace, součástí UP, studenti a studentky.
- **Financování:** Rozpočet UP na udržitelný rozvoj.
- **Ukazatel splnění cíle:** Uspořádání minimálně 2 kampaní týkajících se udržitelného rozvoje za akademický rok.

## 10 Tvůrčí činnost

Cílem je posílení interdisciplinárního vědeckého výzkumu v oblasti udržitelnosti na národní i mezinárodní úrovni, který by vedl k inovacím a novým trendům v této oblasti a zajistil další investice, přímé a nepřímé finanční přínosy, rozvoj know-how, přidané hodnoty vědění v rámci UP a jeho aplikačního potenciálu. Smyslem je také monitoring sociálních, ekonomických a environmentálních dopadů výzkumných projektů a sdílení jejich výsledků napříč organizacemi.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

### *10.1 Analýza potenciálu a plán rozvoje UP v oblasti vzdělávání a tvůrčí činnosti v udržitelném rozvoji, nastavení parametrů, cílů a indikátorů sledujících také rozvoj zaměření UP do oblasti pilířů udržitelnosti a SDGs*

Průzkum veškerého vzdělávání a tvůrčí činnosti týkající se udržitelnosti (SDGs) na UP, návrh dalších potenciálních témat a oborů, ve kterých je možné se dále rozvíjet. Spolupráce v týmu v rámci aliance Aurora.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, prorektorka pro vědu a výzkum, Aurora tým UP, součástí UP.
- **Financování:** V této fázi není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Existence databáze programů a předmětů týkajících se udržitelného rozvoje a SDGs. Existence databáze článků a výstupů z výzkumů týkajících se udržitelného rozvoje a SDGs a obě tyto databáze dostupné na webu [udrzitelna.upol.cz](http://udrzitelna.upol.cz).

### *10.2 Podpora výzkumů týkajících se udržitelnosti*

Zapojování témat udržitelného rozvoje a SDGs do výzkumů začíná být nutnou součástí žádostí o grantovou podporu. Je nutné ale vědce naučit, jak propojit jejich výzkum s SDGs a udržitelným rozvojem a jak to do žádostí napsat. Proto by měly vzniknout semináře a školení na tato témata.

Zároveň by měly být podpořeny i mimouniverzitní výzkumy, které jsou přímo mířeny na udržitelný rozvoj, a to skrze zapojení UP do těchto výzkumů.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, prorektor pro studium, prorektorka pro vědu a výzkum, ODV, Aurora tým UP, součástí UP.
- **Financování:** Dotační program NPO 7.4, rozpočet UP na udržitelný rozvoj.
- **Ukazatel splnění cíle:** Vznik alespoň 1 školení nebo semináře zaměřeného na zapojování SDGs do psaní žádostí o granty.

### *10.3 Podpora závěrečných prací studentů s výzkumnou problematikou souvisejících s udržitelností*

Spolupráce s obory, které mají již k tematice udržitelnosti blízko, v rozšíření nabídky závěrečných prací týkajících se udržitelnosti, a současně rozšíření nabídky závěrečných prací s tematikou udržitelnosti také u dalších oborů podle průzkumu z bodu 10.1. Vznik ceny rektora za udržitelnost za závěrečné práce, které mají souvislost s udržitelností (SDGs), napříč univerzitou a každoroční vyhlášení těchto cen. Zavedení systému finanční podpory při výzkumu (nejen v závěrečných pracích) týkajících se udržitelného rozvoje a SDGs. Student či studentka s doporučením svého školitele či školitelky nebo zaměstnanec či zaměstnankyně podá žádost, kde vysvětlí, jak se výzkumné téma týká udržitelnosti, jak to přispěje UP a jakou potřebuje finanční podporu (maximálně 10 000 Kč na studenta, studentku, zaměstnance nebo zaměstnankyni), budou dány termíny žádostí, budou podpořeny žádosti podle rozhodnutí stanovené komise a do vyčerpání finančních prostředků.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Prorektor pro studium, prorektorka pro vědu a výzkum, referát udržitelného rozvoje, součástí UP, děkani a děkanky, proděkani a proděkanky, vedoucí kateder, studenti a studentky.
- **Financování:** Dotační program NPO 7.4, rozpočet UP na udržitelný rozvoj.
- **Ukazatel splnění cíle:** Existence Ceny rektora za udržitelnost. Existence interního grantu na podporu výzkumu týkající se udržitelného rozvoje.

### *10.5 Důraz na vysoký podíl udržitelných výrobků v UPointu*

Při pravidelné aktualizaci výrobků v UPointu a vybírání nových se bude dbát na dodržování vysoké kvality, lokálního původu a produkci a udržitelných materiálů a bude snaha o zvyšování zastoupení těchto výrobků na celkové nabídce výrobků v UPointu. Do aktualizace a výběru výrobků bude zapojen také úsek pro udržitelnost. Zároveň se bude pokračovat v zapojování studentů do kreativních procesů tvoření produktů a využívání jejich schopností a potenciálu.

- **Garant:** Prorektor pro komunikaci a studentské záležitosti.
- **Realizace:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, oddělení komunikace, UPoint, studenti.
- **Financování:** Není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Analýza procentuálního/množstevního zastoupení udržitelných výrobků v UPointu v roce 2024.

## Společenská odpovědnost a třetí role univerzity

### 11 Společenství pro udržitelnost (dále jen „Společenství“)

Cílem je vybudovat motivovanou komunitu lidí, se kterou bude referát udržitelného rozvoje úzce spolupracovat při plnění akčních plánů, projektech, kampaních a výzkumech, na které se bude moci

obrátit v případě potřeby expertíz a názorů či potřeby pomoci při organizování akcí. Úkolem je prostřednictvím této komunity podporovat extenzivně implementaci Strategie udržitelného rozvoje UP a průřezově posilovat afilaci UP k udržitelnosti i v rámci neformálních vztahů a v sociálním životě univerzity.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

#### *11.2 Realizace aktivit a zapojení Společenství do života UP a do tzv. třetí role univerzity*

Představení Akčního plánu a daných aktivit a opatření členům Společenství, diskuze dalších návrhů a projektů/aktivit, naplánování programu na daný rok, rozdělení úkolů pro plnění aktivit.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, Komise pro udržitelnou UP, součásti UP, zaměstnanci a zaměstnankyně, studenti a studentky.
- **Financování:** V této fázi není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Zapojení členů Společenství do realizace Akčního plánu.

## 12 Zdravý životní styl a péče o komunitu UP

Cílem je snížit sedavý způsob života, zastavit pokles tělesné zdatnosti u komunity UP (komunitou se v tomto případě myslí zaměstnanci, zaměstnankyně, studenti a studentky, případně jejich nejbližší rodina), která nemá pravidelnou pohybovou aktivitu, a vytvářet příjemné, přirozeně motivační, flexibilní pracovní a studijní prostředí. Podpora a motivace ke zvýšení pravidelné pohybové aktivity a duševní hygieny by tak měla vést ke zlepšení psychického a fyzického zdraví komunity UP, pro které by měla být jednou z priorit i péče o sebe. Takový cíl ovšem potřebuje vynaložení úsilí k udržení a podpoře stávajících programů a vytvoření nových příležitostí k pěstování zdravého životního stylu. Následující opatření jsou v souladu s [Plánem rovných příležitostí na UP](#) (dále jen „GEP“) Oddělení řízení lidský zdrojů RUP (dále jen „OŘLZ“), na jehož plnění referát udržitelného rozvoje spolupracuje.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

#### *12.4 Duševní hygiena a podpora udržování psychického zdraví zaměstnanců a studentů*

Zajištění dostupné poradenské činnosti a psychologické péče pro studenty, studentky, zaměstnance a zaměstnankyně UP. Pořádání lekcí mindfulness pro podporu duševního zdraví, které budou zdarma dostupné jak pro studující a pracující na UP.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** OŘLZ, prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, Katedra psychologie FF, součásti UP.
- **Financování:** Rozpočet UP na udržitelný rozvoj.
- **Ukazatel splnění cíle:** Nabídka možností poradenské činnosti a psychologické péče, případně její rozšíření a propagace.

#### *Podpora a zlepšení pracovních podmínek v kancelářích na všech součástech UP a snížení vzniku dlouhodobých nemocí či pracovních neschopností*

Z důvodu dlouhodobé sedavé práce, nevhodnosti kancelářského vybavení (nábytku) nebo jeho správného nastavení trpí mnoho lidí různými bolestmi a problémy, které někdy vedou až k dlouhodobé pracovní neschopnosti. Cílem bude udělat průzkum mezi zaměstnanci a zaměstnankyněmi, kolik

procent z nich těmito problémy trpí, a vytvořit vzdělávací přednášku nebo kurz zaměřený na nastavení stolů, židlí, obrazovky atd.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Kvestorka, OŘLZ, prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, bezpečnostní oddělení, Lékařská fakulta, Fakulta zdravotnických věd, Fakulta tělesné kultury, součástí UP.
- **Financování:** Dotační program NPO 7.4, rozpočet UP na udržitelný rozvoj.
- **Ukazatel splnění cíle:** Existence přednášky nebo kurzu zaměřeného na nastavení vhodného pracovního prostředí.

### 13 Rovné příležitosti pro všechny

Cílem je i nadále pokračovat v podpoře i zachování rovných příležitostí a podmínek pro sociální inkluzi v rámci univerzity, místní komunity i ve společnosti obecně. Svými pedagogickými aktivitami, tvůrčí činností a činnostmi v rámci tzv. společenské odpovědnosti podporuje UP odstraňování překážek k zapojení osob se zdravotním postižením, příslušníků menšin a dalších skupin obyvatelstva, které jsou ohroženy sociálním vyloučením. Zvláštní pozornost věnuje univerzita prevenci negativního a nevhodného jednání, které na základě genderových stereotypů, případného zneužívání postavení či nekolegiálního chování ohrožuje zdravé pracovní a studijní prostředí. Následující opatření jsou v souladu s GEP OŘLZ, na jehož plnění referát udržitelného rozvoje spolupracuje.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

#### *13.1 Analýza situace v oblasti rovných příležitostí mezi zaměstnanci a studenty UP, plnění Plánu rovných příležitostí na UP a jeho pravidelná aktualizace a realizace aktivit na jejich rozvoj a podporu*

Spolupráce referátu udržitelného rozvoje na plnění GEP a účast na Evaluačním panelu k implementaci Plánu rovných příležitostí 2024–2026, který bude zajišťovat plnění plánu a cílů. Budou pokračovat snahy o vytvoření formalizovaných dětských skupin a zřízení zázemí podporujícího family friendly pracoviště (dětské koutky, kojící a přebalovací místnosti apod.)

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** OŘLZ, evaluační panel k implementaci Plánu rovných příležitostí, prorektor pro strategii a vnější vztahy, prorektorka pro komunikaci, referát udržitelného rozvoje, oddělení komunikace, součástí UP.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Vznik minimálně 1 dětské skupiny nebo dětského koutku na UP. Rozšíření zázemí podporující family friendly pracoviště o minimálně 1 na UP.

#### *13.2 Rozmanitost na pracovišti a sociální integrace všech skupin obyvatelstva*

Zřídí se komise pro implementaci Plánu rovných příležitostí na UP, tzv. Equal Rights Committee (dále ERC), složená ze zástupců a zástupkyň vedení UP, fakult, ústavu a Akademického senátu UP. Komise bude samostatným poradním orgánem rektora. Vznikne série edukačních videí k rovným příležitostem a diverzitě. Proběhne pilotní ročník Dne rovnosti na UP.

- **Garant:** Kvestorka.
- **Realizace:** OŘLZ, pracovní skupina pro rovnost příležitostí, prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje, studenti a studentky.
- **Financování:** Rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Zápisy z jednání ERC. Fotodokumentace pilotního ročníku Dne rovnosti na UP. Existence edukačních videí.



### *13.3 Sportování osob se zdravotním postižením – pokračování rozvíjení podmínek pro pohybové aktivity všech studentů i zaměstnanců bez rozdílu talentu, genderu, věku, původu, vyznání, handicapu*

Zlepšení podmínek pro zapojení osob se specifickými potřebami do sportovních aktivit na UP. Pořádání workshopů na toto téma. Přehledové video, jaké aplikované pohybové aktivity můžeme studentům a studentkám nabídnout a jaké mají možnosti. Uvedení konkrétní příkladů a možností jejich zapojení.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Centrum podpory studentů se specifickými potřebami, kvestorka, OŘLZ, pracovní skupina pro rovnost příležitostí, referát udržitelného rozvoje, Fakulta tělesné kultury UP, součástí UP, studenti a studentky.
- **Financování:** Dotační program NPO 7.4, rozpočet UP.
- **Ukazatel splnění cíle:** Prezenční listina účastníků workshopu (minimálně 30 účastníků). Vznik 1 videa na dané téma, seznam přístupných sportovních zařízení v rámci UP.

## **14 Podpora regionu**

Cíl je sledován ve všech pilířích udržitelného rozvoje regionu Olomouckého kraje, jehož je UP inherentní součástí, a to se všemi relevantními aktéry lokálního socioekonomického ekosystému. Podpora rozvoje spolupráce s Olomouckým krajem (dále jen „OK“) a statutárním městem Olomouc (dále jen „SMO“) je směřována do oblasti strategické a koncepční (sdílení know-how, společná participace na rozvoji místa a regionu), do oblasti ekonomické (využití inovací v regionu), do oblasti sociální (viz další cíle v oblasti společenské odpovědnosti) a do oblasti vzdělávací (např. rozšiřování vzdělávacích aktivit pro veřejnost, popularizačních akcí či specializované semináře pro zaměstnance a zaměstnankyně magistrátu).

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

### *14.1 Spolupráce se SMO a OK na rozvíjení všech tří pilířů udržitelného rozvoje*

Podpora a metodické vedení SMO při naplňování a aktualizacích strategií a cílů týkajících se udržitelného rozvoje (např. Adaptační a mitigační strategie SMO) a jejich propojování se společnými cíli a strategiemi UP a OK, kdy UP bude působit jako odborník na danou problematiku a bude dodávat know-how na SMO a OK. Metodická podpora a vedení pro vznik Akčního plánu udržitelného rozvoje a smart city města Olomouce na roky 2025–2026 a participace v komisi pro místní Agendu 21 a Smart City. Start podobné spolupráce s OK jako se SMO a společné naplňování regionálních cílů v udržitelném rozvoji.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, součástí UP, SMO a OK.
- **Financování:** V této fázi není nutné další financování.
- **Ukazatel splnění cíle:** Vznik společné strategie se SMO a OK v otázkách udržitelného rozvoje.

### *14.3 Spolupráce s dalšími výzkumnými organizacemi a aktéry inovačního ekosystému regionu*

Pokračování ve spolupráci s Inovačním centrem Olomouckého kraje (dále jen „ICOK“) a Vědeckotechnickým parkem UP (dále jen „VTP“) na pořádání společných konferencí, akcí a inovativních projektech v rámci Olomouckého kraje.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, součástí UP, ICOK, VTP.
- **Financování:** V této fázi není nutné další financování.

- **Ukazatel splnění cíle:** Organizace minimálně 1 společné aktivity s výše zmíněnými subjekty za rok.

## 15 Strategická partnerství

Cílem je navazovat strategická partnerství s organizacemi a asociacemi zabývajícími se danými tématy udržitelného rozvoje v České republice i v zahraničí, účastnit se zajímavých projektů a inspirovat se, učit se a společně se podílet na hlubší misi a plnit cíle s výraznějším dosahem.

Opatření k plnění cíle na roky 2024–2025:

### *15.1 Prohlubování spolupráce v rámci konsorcia Aurora, které je zaměřené na výzkum a jeho sociální dopad a v rámci kterého je udržitelnost výrazně řešeným tématem*

Pokračování ve spolupráci v rámci konsorcia Aurora, vytváření meziuniverzitních kurzů zaměřených na udržitelný rozvoj, rozvíjení společných strategií a naplňování společných cílů popsanych v dokumentu Common footprint reduction plan, který vznikl v pracovním balíčku udržitelný kampus. Plnění opatření (deliverables) definovaných v Aurora 2030, např. společná konference zaměřená na udržitelný rozvoj nebo společný report udržitelného rozvoje.

- **Garant:** Prorektor pro strategii a vnější vztahy.
- **Realizace:** Referát udržitelného rozvoje, prorektor pro internacionalizaci, Aurora tým UP, součástí UP.
- **Financování:** Financování z aliance Aurora – Aurora 2030.
- **Ukazatel splnění cíle:** Uskutečněná společná konference zaměřená na udržitelný rozvoj. Příprava společného reportu udržitelného rozvoje.

### *15.6 Zapojení se a realizace aktivního členství v Platformě odpovědného veřejného zadávání*

Aktivní členství v Platformě odpovědného veřejného zadávání a aktivní komunikace a v rámci platformy, implementace a uplatňování dobrých praxí odpovědného zadávání veřejných zakázek na UP.

- **Garant:** Rektor.
- **Realizace:** OVZ, prorektor pro strategii a vnější vztahy, referát udržitelného rozvoje.
- **Financování:** Není nutné žádné další financování nad rámec běžného.
- **Ukazatel splnění cíle:** Aktivní členství v Platformě odpovědného veřejného zadávání.